

Gerenciar Refeição

- Gerenciar Refeições
- Criar Refeição
- Editar Refeição
- Visualizar Refeição

Gerenciar Refeições

Após entender sobre as funcionalidades referentes ao papel do gestor na aplicação, vamos explorar a funcionalidade de Gerenciar as Refeições. Caso não tenha lido o tutorial sobre as funcionalidades referente ao papel de Gestor, favor, consultá-lo no link a seguir: [Clique aqui para acessar o tutorial](#).

Após clicado no **botão de Gerenciar Refeições**, você é redirecionado para a tela abaixo, contendo as informações referente as refeições:



Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri

Portal Institucional

 Olá, **Pedro**

Restaurante Universitário - Gestor Institucional

Sistema de Gerenciamento aos Benefícios do Restaurante Universitário

> Gerenciar refeições

Gerenciar Refeições

Adicionar Refeição

Lista de Refeições

Nome	Início da Oferta	Tipo	Tickets	Ações
Almoço Integral Teste de tickets	06/01/2025	🍴 Almoço integral	1	  
Almoço Integral Teste de tickets novo	04/02/2025	🍴 Almoço integral	100	  
Almoço Integral do RU Mucuri	06/01/2025	🍴 Almoço integral	3	  
Café da Manhã	06/01/2025	🍴 Café da tarde integral	2	  
Almoço	19/02/2025	🍴 Almoço integral	0	  
Almoço 12/02	13/02/2025	🍴 Almoço integral	6	  
Jantar	02/07/2025	🍴 Jantar integral	7	  

Esta tela retorna uma lista contendo todas as refeições, listadas pela data de criação, data de início da oferta. Além disso, ela traz informações sobre a refeição, quantidades de tickets e as ações de visualizar, edição e deleção e acima, o botão criar uma refeição.

REMOVER REFEIÇÃO

Observação: O botão e opção de remoção da refeição só ficará habilitada e disponível para remoção, caso a refeição criada não possua nenhum ticket atribuído a ela, caso exista ticket relacionado, sua função é inválida.

O tutorial de como Criar uma Refeição será explorado no próximo capítulo. Seu acesso está disponível através do link a seguir: [Clique aqui para acessar o tutorial.](#)

Criar Refeição

Após entender sobre as funcionalidades referentes a gestão de refeições, iremos explorar a funcionalidade de Criar as Refeições. Caso não tenha lido o tutorial sobre as funcionalidades referente a Gestão de Refeições, favor, consultá-lo no link a seguir: [Clique aqui para acessar o tutorial](#).

Após clicado no **botão de Adicionar Refeição**, você é redirecionado para a tela abaixo, com as informações referente a criação de refeição:

The screenshot shows the 'Adicionar Refeição' (Add Meal) form within the UFVJM (Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri) system. The header includes the UFVJM logo, the name of the institution, and the user's name 'Olá, Pedro'. The form is titled 'Adicionar Refeição' and contains several input fields and dropdown menus for configuring a meal. The fields are organized into two columns. The left column includes: 'Selecione o benefício:' (dropdown), 'Quantidade de refeições disponibilizadas por dia:' (input with example 100), 'Duração do período de solicitação da refeição (em horas):' (input with example 2), 'Horário de início da disponibilização da refeição:' (time input), 'Total de dias de disponibilidade:' (input with example 100), 'Limite extra diário de refeições:' (input with example 0 and a 'Campo Desabilitado' warning), and a toggle for 'Ativar limite extra'. The right column includes: 'Nome da refeição:' (text input with example 'Informe o nome da refeição. Ex: Café da manhã'), 'Preço da refeição:' (input with example 20.50), 'Hora limite para solicitação da refeição:' (time input), 'Horário de término da disponibilização da refeição:' (time input), 'Data de início da oferta da refeição:' (date input), and 'Selecione o tipo de refeição:' (dropdown). At the bottom, there is a toggle for 'Considerar somente dias úteis' and two buttons: 'Voltar' and 'Salvar'.

UFVJM Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri

Portal Institucional Olá, Pedro

Adicionar Refeição

Selecione o benefício:
Selecione o benefício desejado

Quantidade de refeições disponibilizadas por dia:
Exemplo: 100

Duração do período de solicitação da refeição (em horas):
Exemplo: 2

Horário de início da disponibilização da refeição:
--:--

Total de dias de disponibilidade:
Exemplo: 100

Limite extra diário de refeições:
0
⚠ Campo Desabilitado

Ativar limite extra

Nome da refeição:
Informe o nome da refeição. Ex: Café da manhã

Preço da refeição:
Exemplo: 20.50

Hora limite para solicitação da refeição:
--:--

Horário de término da disponibilização da refeição:
--:--

Data de início da oferta da refeição:
dd / mm / aaaa

Selecione o tipo de refeição:
Selecione o tipo de refeição

Considerar somente dias úteis

Voltar Salvar

Nesta tela é apresentado um **formulário** para **criação da refeição**, com as **seguintes funções**:

- Selecionar o benefício:** Nesta função, você deve escolher a categoria de benefícios existentes. **OBS:** No atual momento deste tutorial, existe apenas a categoria de benefícios (Restaurantes universitários Existentes) - Restaurante Universitário (RU) - Mucuri;
- Quantidade de refeições disponibilizadas ao dia:** Nesta função, você deve especificar a quantidade de refeições por cada dia em específico é disponibilizado aos beneficiários. **Exemplo:** 150 refeições; Ao longo de 1 dia, será ofertado 150 refeições;
- Período de horas para solicitação do benefício:** Nesta função, você deve informar a quantidade de horas prévias para a permissão de solicitação da refeição. **Exemplo:** 12h - É possível solicitação de refeição em até 12h antes do início da disponibilização da refeição. Isso implica que um café da manhã que está previsto para as 08h da manhã,

pode ser solicitado a partir das 20h do dia anterior;

4. **Horário de início da disponibilização da refeição:** Nesta função, você deve especificar o horário de início da disponibilização da refeição. **Exemplo:** 08h da Manhã: O benefício Café da Manhã será ofertado ou disponível para resgate a partir das 08h da manhã **OBS: O horário de início da disponibilização deve ser anterior ao horário de término da refeição.** Se essas condições não forem atendidas, o sistema retorna um erro e a refeição não é criada;
5. **Totais de dias disponibilizados à refeição:** Nesta função, você deve especificar a duração em dias que o benefício será ofertado. **Exemplo:** 50 dias - O benefício X será ofertado por 50 dias;
6. **Nome da refeição:** Nesta função, você deve informar o nome da refeição cadastrada. Exemplo: Café da Manhã 08h: A refeição é chamada de café da manhã 08h;
7. **Preço da refeição:** Nesta função, você deve informar o preço de cada refeição. **Exemplo:** 7.50: Cada refeição terá um custo de R\$7.50,00;
8. **Horário limite para a solicitação da refeição:** Nesta função, você deve informar o horário limite para a solicitação desta refeição. **Exemplo:** 07h: Ainda no exemplo de café da manhã, se ela será ofertada às 08h, o limite de horário para solicitação será às 07h da manhã. Neste sentido, os beneficiários (estudantes) só vão conseguir solicitar o ticket da refeição até as 07h da manhã. Após este horário, aquele ticket, mesmo que gerado, fica inutilizado caso ele não seja solicitado. **OBS: O horário limite da solicitação deve ser anterior ao início da disponibilização da refeição.** Se essas condições não forem atendidas, o sistema retorna um erro e a refeição não é criada;
9. **Horário de término da disponibilização da refeição:** Nesta função, você deve informar o horário limite para disponibilização da refeição. **Exemplo:** 10h: Ainda no exemplo de café da manhã, considerado que ele seja disponibilizado às 08h da manhã. Este horário de 10h, indica o fim da disponibilização dele. Então, ele será oferecido das 08h às 10h;
10. **Data de início da oferta:** Nesta função, você deve informar a data de início da oferta do benefício. **Exemplo:** 21/11/2025: No dia 21/11/2025 será o início da oferta de café da manhã por 50 dias, neste exemplo fictício;
11. **Tipo da refeição:** Nesta função, você deve informar o tipo da refeição a ser cadastrada. **Exemplo:** Café da Manhã, neste exemplo, o tipo da refeição cadastrada e que será disponibilizada, é de Café da manhã;
12. **Caso exista um limite extra de refeições:** Esta opção é para o caso de disponibilização de oferta de refeição previamente não esperada, ela altera o limite de refeições diárias para considerar este limite "extra";

Observações:

- O horário limite da solicitação deve ser anterior ao início da disponibilização da refeição.
- O horário de início da disponibilização deve ser anterior ao horário de término da refeição.

Se essas condições não forem atendidas, o sistema retorna um erro e a **refeição não é criada**. **Caso todos os horários estejam corretos**, o **sistema cria a refeição** e retorna à tela

principal para gerenciar refeições com uma **mensagem de sucesso**.

O tutorial de como **editar uma Refeição** será explorada no próximo capítulo. Seu acesso está disponível através do link a seguir:

[Clique aqui para acessar o tutorial.](#)

Editar Refeição

Após entender sobre a funcionalidade referentes a criação de refeições, iremos explorar a funcionalidade de editar as Refeições Caso não tenha lido o tutorial sobre as funcionalidades referente a Criação de Refeições, favor, consultá-lo no link a seguir: [Clique aqui para acessar o tutorial](#).

Após **criado a refeição**, é redirecionado a tela principal, você deve **clicar no botão de editar**, este botão é a **segunda opção na aba de ações da refeição**.

Após este processo, você será redirecionado para a seguinte tela:



Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri

Portal Institucional

 Olá, Pedro

Restaurante Universitário - Gestor Institucional

Sistema de Gerenciamento aos Benefícios do Restaurante Universitário

Editar Refeição

Selecione o benefício:

RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO - TEÓFILO OTONI

Nome da refeição:

Almoço

Quantidade de refeições disponibilizadas por dia:

1

Preço da refeição:

22

Duração do período de solicitação da refeição (em horas):

5

Hora limite para solicitação da refeição:

05 : 00

Horário de início da disponibilização da refeição:

10 : 00

Horário de término da disponibilização da refeição:

13 : 00

Total de dias de disponibilidade:

5

Data de início da oferta da refeição:

19 / 02 / 2025

Limite extra diário de refeições:

3

Selecione o tipo de refeição:

Almoço integral

☒ Ativar limite extra

☐ Considerar somente dias úteis

Voltar

Salvar

Esta tela é semelhante à de criação, com as mesmas regras e funcionalidades.

Observações:

- O horário limite da solicitação **deve ser anterior** ao início da disponibilização da refeição.
- O horário de início da disponibilização **deve ser anterior** ao horário de término da refeição.

Se essas condições não forem atendidas, o sistema retorna um erro e a refeição não é criada. Caso todos os horários estejam corretos, o sistema cria a refeição e exibe a

seguinte mensagem de sucesso:



Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri

Portal Institucional



Olá, Pedro ▾

Restaurante Universitário - Gestor Institucional
Sistema de Gerenciamento aos Benefícios do Restaurante Universitário

✓ **Sucesso!**
Refeição atualizada com sucesso!

[Home](#) > [Gerenciar refeições](#) > [Editar refeição](#)

Editar Refeição

Selecione o benefício: RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO - TEÓFILO OTONI ▾	Nome da refeição: Almoço
Quantidade de refeições disponibilizadas por dia: 1 ▾	Preço da refeição: 22 ▾
Duração do período de solicitação da refeição (em horas): 5 ▾	Hora limite para solicitação da refeição: 05:00
Horário de início da disponibilização da refeição: 10:00	Horário de término da disponibilização da refeição: 13:00
Total de dias de disponibilidade: 5 ▾	Data de início da oferta da refeição: 19 / 02 / 2025 📅
Limite extra diário de refeições: 3 ▾	Selecione o tipo de refeição: Almoço integral ▾

O tutorial de como **Visualizar uma Refeição** é explorado no próximo capítulo. Seu acesso está disponível através do link a seguir: [Clique aqui para acessar o tutorial.](#)

Visualizar Refeição

Após entender sobre a funcionalidade referentes a edição de refeições, vamos explorar a funcionalidade de visualizar as Refeições Caso não tenha lido o tutorial sobre a Edição de Refeições, favor, consultá-lo no link a seguir: [Clique aqui para acessar o tutorial](#).

Após criado a refeição, é redirecionado a tela principal, você irá clicar no botão de visualizar, este botão é a primeira opção na aba de ações da refeição.

Após este processo, você será redirecionado para a seguinte tela:



Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri

Portal Institucional

Olá, Pedro

Restaurante Universitário - Gestor institucional

Sistema de Gerenciamento aos Benefícios do Restaurante Universitário

Detalhes da Refeição

Almoço | Teste local

 Tipo da refeição: Almoço

 Quantidade de refeições disponibilizadas por dia: 10

 Duração do período de solicitação da refeição: 4 hora(s)

 Horário de início da disponibilização da refeição: 12:30

 Data de início da oferta da refeição: 07/03/2025

 Benefício Vinculado: TESTES - TREINAMENTO RU - ALMOÇO

 R\$ Preço da refeição: 14.50

 Horário de término da solicitação da refeição: 11:00

 Horário de término da disponibilização da refeição: 14:30

 Total de dias de disponibilidade: 4

☒ Permitir refeições extras: Não

☒ Considerar somente dias úteis: Sim

Tickets Registrados

Código do Ticket	Código do Beneficiário	Beneficiário	Situação do Ticket	Data	Detalhes
361	2024	AMANDA CRISTINA ALBANO GONÇALVES	Disponível	07/03/2025	

Nesta tela é apresentadas todas as informações sobre a refeição, inclusive sobre os beneficiários e seus dados, incluindo nome, código, código do ticket, situação do ticket, data e detalhes.

Entrando na **opção de detalhes**, aparece uma nova tela com as **seguintes informações**:

- Nome do Beneficiário;
- Seu Identificador;
- E-mail pessoal.

De acordo com a primeira versão da aplicação para Gestão do R.U, foi apresentado todas as funcionalidades do [da aplicação](#), este tutorial será atualizado conforme a aplicação sofrer atualizações. Qualquer dúvida, favor entrar em contato pelo GLPI, ou plataforma de gestão de chamados:

<https://glpi.ufvjm.edu.br/>.