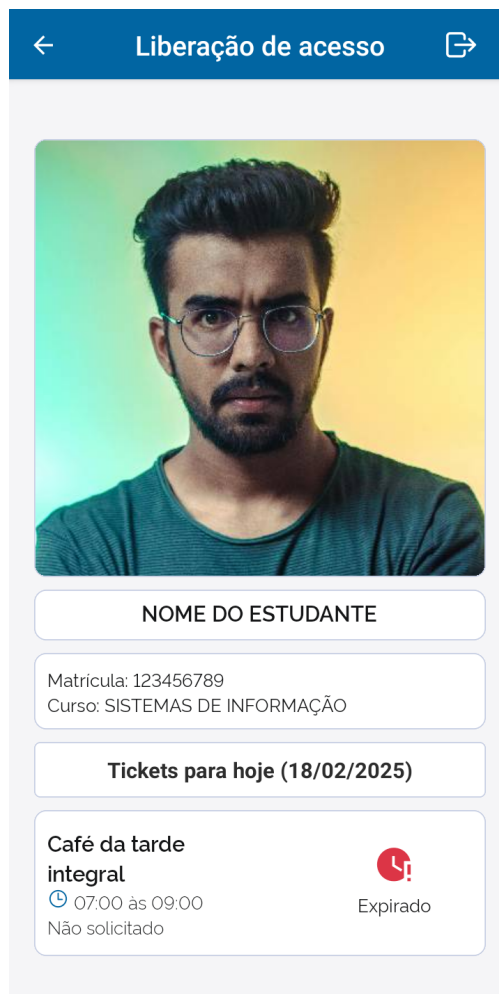


# Apresentação de Ticket

Após entender sobre a tela de consultar a matrícula do app, iremos explorar um exemplo de apresentação de ticket ao estudante, pelo fiscal. Caso não tenha lido a apresentação da tela de consultar matrícula e suas funcionalidades, favor, consultá-lo no link a seguir: [Clique aqui para acessar o tutorial](#).

Após clicado no **botão de Pesquisar**, você será redirecionado para a tela abaixo, contendo a informação referente ao ticket do estudante:



## Funcionalidades da Tela:

- **1) Logout:** No canto superior direito, se localiza o botão de sair ou Logout do aplicativo, clicando nele, você irá sair do aplicativo e será redirecionado para tela de login.
- **2) Informações do Ticket:** Na parte central da tela, contém as informações sobre o ticket referente àquela matrícula pesquisada, estas, serão apresentadas com maiores detalhes, abaixo.

- **3) Voltar:** No canto superior esquerdo, se localizar o botão de voltar, clicando nele, você será redirecionado para a tela principal do aplicativo.

### Informações do Estudante:

- **Foto:** A primeira informação que aparece nesta tela, é a sua foto disponível na conta institucional. OBS: Caso o seu perfil não possua foto, esta parte irá ficar em branco.
- **Nome:** Abaixo da foto, irá aparecer um campo representado o nome do estudante;
- **Curso:** Abaixo do nome, irá aparecer um campo representado algumas informações sobre o curso do estudante, tais informações consistem em: Número de matrícula, Nome do Curso e Situação da matrícula do estudante (Ativo, Inativo, etc.). Abaixo das informações do curso e matrícula, é representado a informação sobre o ticket gerado, assim como a data em que ele se encontra disponível.
- **Informações sobre o Ticket:** Abaixo da informação geral do ticket, se encontram informações detalhadas sobre o ticket gerado, tais como, seu tipo, horário de solicitação, a situação da solicitação e a situação do ticket. Neste caso, o tipo do ticket é café da manhã, seu horário de solicitação é das 07h às 09h da manhã, e a situação da solicitação é não solicitada. Por este motivo de não solicitação e por ultrapassar o horário de solicitação, a situação do ticket se encontra como expirado, porém caso ele fosse solicitado no tempo adequado, sua situação seria ativa.

De acordo com a primeira versão do aplicativo para Fiscal R.U, foi apresentado todas as funcionalidades do app Fiscal R.U., este tutorial será atualizado conforme o app sofrer atualizações. Qualquer dúvida, favor entrar em contato pelo GLPI, ou plataforma de gestão de chamados: <https://glpi.ufvjm.edu.br/>.

---

Revision #7

Created 25 February 2025 12:41:08 by Pedro Henrique Barroso

Updated 7 March 2025 12:13:38 by Pedro Henrique Barroso