

Adicionar Conjunto de Dados

Para criar um novo conjunto de dados em uma organização, deve-se realizar os passos a seguir:

Passo 1: Selecionar opção para adicionar conjunto de dados

Há duas maneiras de localizar a opção de adicionar conjunto de dados, são elas:

1. Selecionar o link de menu "Conjuntos de Dados" no topo de qualquer página
2. Clicar no botão "Adicionar Conjunto de Dados" localizado acima da caixa de pesquisa (obs.: o botão só estará visível para usuários com permissão)

The screenshot displays the UFVJM website interface. At the top, the UFVJM logo is on the left, and a navigation bar contains the following items: "Conjuntos de dados" (highlighted with a red box and circled with a red '1'), "Organizações" (highlighted with a red box and circled with a red '2'), "Grupos", "Sobre", and a search bar labeled "Pesquisar". Below the navigation bar, the breadcrumb trail reads "Organizações / UFVJM - TESTE". The main content area is divided into two columns. The left column features the UFVJM logo, the text "UFVJM - TESTE", and "Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri Leia mais". It also shows "Seguidores 0" and "Conjuntos de dados 0" with a green "Seguir" button. Below this are sections for "Organizações", "Grupos", "Etiquetas", and "Formatos", each with a message stating "Não há [categoria] que correspondam a essa busca". The right column has tabs for "Conjuntos de dados", "Fluxo de Atividades", and "Sobre", along with a "Gerenciar" button. A red box highlights the "Adicionar Conjunto de Dados" button. Below this is a search bar "Pesquisar conjuntos de dados..." and a message "Não foram encontrados conjuntos de dados" with an "Ordenar por: Relevância" dropdown menu.

OU

1. Selecionar o link de menu "Organizações" no topo de qualquer página
2. Selecionar a Organização que deve possuir o novo conjunto de dados
3. Clicar no botão "Adicionar Conjunto de Dados" localizado acima da caixa de pesquisa (obs.: o botão só estará visível para usuários com permissão)

The screenshot shows the UFVJM CKAN interface. At the top, there is a navigation bar with the UFVJM logo on the left and menu items: "Conjuntos de dados", "Organizações" (highlighted with a red box), "Grupos", and "Sobre". A search bar is on the right. Below the navigation bar, the page title is "Organizações". On the left, there is a sidebar with a heading "O que são Organizações?" and a paragraph of text explaining CKAN Organizations. The main content area features a red button "Adicionar uma Organização" at the top left. Below it is a search bar "Pesquisar organizações..." with a magnifying glass icon. The results show "2 organizações encontradas" and a dropdown menu "Ordenar por:" set to "Nome Crescente". Two organization cards are displayed: "UFVJM" and "UFVJM - TESTE", both with the UFVJM logo and text "Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri" and "0 Conjunto de Dados". The "UFVJM - TESTE" card is highlighted with a red box.

Passo 2: Descrever o conjunto de dados

Ao clicar no botão "Adicionar Conjunto de Dados" um formulário para preenchimento com informações do novo conjunto de dados a ser criado é aberto. O formulário está dividido em duas etapas: Criar um conjunto de dados e Adicionar dados.

A primeira etapa é composta pelos dados a seguir:

- Título
- Descrição
- Etiquetas
- Licença
- Organização
- Visibilidade
- Fonte
- Versão
- Autor
- E-mail do autor
- Mantenedor
- E-mail do mantenedor
- 3 campos customizados com um campo para chave e outro para o valor

1

2

Título:

ex.: Um título descritivo

* URL: ckan.apps-teste.ufvjm.edu.br/dataset/<dataset>

Descrição:

ex.: Algumas anotações úteis sobre os dados

Você pode usar [formatação Markdown](#) aqui

Etiquetas:

ex.: economia, saúde mental, governo

Licença:

Creative Commons Atribuição

 License definitions and additional information can be found at opendefinition.org

Organização:

UFVJM - TESTE

Visibilidade:

Privada

Fonte:

<http://example.com/dataset.json>

Versão:

1.0

Autor:

José da Silva

E-mail do autor:

ze@exemplo.com.br

Mantenedor:

José da Silva

E-mail do Mantenedor:

ze@exemplo.com.br

Campo customizado:

Key:

Valor:

Campo customizado:

Key:

Valor:

Campo customizado:

Key:

Valor:

The *data license* you select above only applies to the contents of any resource files that you add to this dataset. By submitting this form, you agree to release the *metadata* values that you enter into the form under the [Open Database License](#).

Próximo: Adicionar Dados

* Campo obrigatório

Observação: Apenas o campo "Título" é obrigatório, entretanto quanto mais informações melhor.

Ao finalizar o preenchimento da primeira etapa, o usuário deve clicar no botão "Próximo: Adicionar Dados" para dar sequência ao preenchimento do formulário.

1 Criar um conjunto de dados »

2 Adicionar dados

Dados:

 Enviar

 Link

Nome:

ex.: Preços do Ouro em Janeiro de 2011

Descrição:

Algumas notas sobre os dados

Você pode usar [formatação Markdown](#) aqui

Formato:

ex.: CSV, XML ou JSON

 Isto será estimado automaticamente. Deixe em branco se quiser

Anterior

Salvar & adicionar outro

Finalizar

A página para adicionar dados apresenta campos para descrição dos dados, são informações não obrigatórias, porém recomendadas para facilitar localização e entendimento dos dados. Os campos contidos na tela são:

- Dados: campo onde é carregado o arquivo de dados. Caso os dados estejam em um arquivo no computador, o usuário deve selecionar o botão "Enviar" e navegar nos arquivos do computador até localizar o arquivo desejado. Caso informe um link para os dados, basta clicar em "Link" e informar o endereço do link na caixa de texto exibida.
- Nome: Nome para este recurso. Ex.: "Relação de Cursos de Graduação da UFVJM 2023"
- Descrição: descrição do recurso
- Formato: formato do arquivo. Ex.: CSV, XLS, JSON, PDF...

Revision #12

Created 3 July 2023 19:54:13 by Amanda Cristina Albano Gonçalves

Updated 13 November 2023 14:26:19 by Amanda Cristina Albano Gonçalves