

Solicitar acesso

Para solicitar acesso aos relatórios, o gestor, responsável pela informação, ou alguém nomeado por ele deve abrir chamado no Sistema de Gestão de Chamados (GLPI), preenchendo o formulário específico.

Siga os seguintes passos para solicitar o acesso:

1. Acesse o GLPI (<https://glpi.ufvjm.edu.br>) e faça *login* com sua conta institucional.
2. Navegue até o formulário disponível em **Tecnologia da Informação / Sistemas Institucionais / DTI - Suporte a sistemas** ou acessar diretamente [clcando aqui](#). Preencher o formulário e na opção de “Sistema relacionado a solicitação” escolher “Relatórios Gerenciais”.
3. Acompanhe sua solicitação. Assim que concluída a liberação do acesso, o chamado será atualizado.

Revision #4

Created 27 October 2022 13:22:09 by Thiago

Updated 31 October 2022 12:05:31 by Amanda Cristina Albano Gonçalves